



25 Ottobre 2024

Circolare numero 106

Circolare del 25/10/2024 - Galilei

Si chiede ai docenti di produrre sia preventivo che rendicontazione del recupero minuti orario cattedra per l'anno scolastico 2024-2025, in base al proprio monte-minuti totale da recuperare (numero ore da 50 minuti x 10 minuti x 30 settimane: nelle prime 3 settimane di lezione le attività si sono svolte su moduli da 60 minuti). Per facilitare il conteggio verrà contestualmente inviata una tabella riassuntiva con un calcolo indicativo dei minuti da recuperare. Sia il preventivo che la rendicontazione verranno redatti utilizzando sempre il medesimo file allegato, PIANIFICAZIONE/RENDICONTAZIONE FINALE A.S. 2024- 2025, aggiornandolo di volta in volta e modificando opportunamente l'intestazione. In dettaglio, i file da produrre saranno: 1) Una PIANIFICAZIONE DEL RECUPERO MINUTI ORARIO CATTEDRA – A.S. 2024 -25

Scaricare e compilare il file Excel allegato cercando di preventivare le attività da svolgersi durante tutto l'anno scolastico allo scopo di recuperare il totale dei minuti (inserire le attività già svolte e quelle prevedibili in base ai piani vigilanze intervallo, alle ore a disposizione da concordare con la vicepresidenza, ai progetti deliberati dai Cdc, alle attività previste nel proprio PdL); Intestazione: PIANIFICAZIONE A.S. 2024 -2025
Il file così predisposto è da inviare via email in formato pdf all'indirizzo:

vicepresidenza_itis_galilei@poloagroindustriale.edu.it entro il 30 novembre 2024. 2) Una RENDICONTAZIONE FINALE DEL RECUPERO MINUTI ORARIO CATTEDRA – A.S. 24- 25
Compilare il file Excel riportando attività e minuti effettivamente recuperati alla data del 06-06-2025, a dimostrazione di aver recuperato tutto il monte minuti iniziale. Il file così predisposto è da inviarsi via email firmato in formato pdf (modulo scannerizzato) all'indirizzo:
vicepresidenza_itis_galilei@poloagroindustriale.edu.it entro il 15 giugno 2025. Per un'archiviazione più veloce dei file, si prega di nominare ogni file con il proprio cognome, da inserire all'inizio (per esempio MAESTRI_RENDICONTAZIONE FINALE A.S. 2024-2025) NOTA BENE: Gli insegnanti dovranno attenersi alle modalità comunicate nel Collegio dei docenti del 13 settembre 2024.

NOTE ? Si ricorda ai docenti che le giornate di lunedì 23 dicembre 2024 e sabato 26 aprile 2025, deliberate come sospensione delle lezioni, rientrano nel conteggio del recupero minuti dei docenti in base all'orario cattedra. ? I docenti supplenti e coloro che non saranno in servizio fino al 6 giugno 2024 dovranno recuperare il proprio monte-minuti e consegnare la rendicontazione finale alla scadenza del contratto. ? I docenti che prestano servizio sia all'ITAS che all'ITIS, predisporranno un unico documento per il recupero complessivo dell'orario cattedra da inviare ad ogni scadenza ad entrambe le sedi. Per chiarimenti e supporto alla compilazione rivolgersi alla prof.ssa Alessandra Maestri maestria@poloagroindustriale.edu.it Si allega: [File Excel RENDICONTAZIONE DEL RECUPERO MINUTI ORARIO CATTEDRA – A.S. 2024-2025](#) (da scaricare prima di compilarlo)