ISISS "Galilei-Bocchialini"

☐ **ITAS F. Bocchialini** ■ **ITIS G. Galilei**

Disciplina: DIRITTO **Classe/i: QUARTA** **Indirizzo: AFM**

N ° modulo	Titolo	Periodo
1	Nozioni introduttive: il diritto commerciale. Definizione legale di imprenditore Le diverse figure di imprenditore	Inizio anno scolastico
2	Lo statuto dell'imprenditore commerciale. L'azienda e i suoi segni distintivi	Primo periodo
3	Le società in generale e le società di persone	Primo e secondo periodo
4	Le società di capitali e le cooperative	Secondo periodo
5	I contratti dell'imprenditore	Secondo quadrimestre-fine anno

MODULO n.1: "Nozioni introduttive: il diritto commerciale e la definizione normativa di imprenditore"

COMPETENZE DISCIPLINARI	COMPETENZE CITTADINANZA	ABILITA' / CAPACITA' (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	CONOSCENZE (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	PREREQUISITI
Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **F.** Competenze sociali e civiche **G.** Spirito di iniziativa e di	▪ Comprendere l'importanza delle norme per il regolare svolgimento delle attività economiche ▪ Individuare e accedere alla normativa pubblicistica e civilistica ▪ Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ▪ **Riconoscere le caratteristiche essenziali del**	**A. Il diritto commerciale** **B. La nozione di imprenditore ai sensi del codice civile** C. Le attività commerciali **D. Diverse figure di imprenditore** E. Il professionista intellettuale	▪ Conoscere le partizioni del diritto e i suoi rami ▪ Acquisire i concetti storico-sociali ed economici di impresa, fattori produttivi,

diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente Riconoscere i caratteri fondamentali di un'organizzazione sociale e le principali relazioni tra la persona e le istituzioni	imprenditorialità **H.** Consapevolezza ed espressione culturale	**sistema socio-economico** ▪ **Riconoscere la normativa riguardante la tutela dei diritti dell'impresa** e applicarla a casi specifici ▪ **Capire la differenza del ruolo dell'imprenditore in senso giuridico ed economico** ▪ Valutare il ruolo dell'imprenditore nell'attuale assetto economico-sociale, sia dal punto di vista giuridico che da quello economico-finanziario	F. Gli enti senza scopo di profitto: nozioni generali	produzione ▪ Conoscere i diritti che tutelano le creazioni intellettuali ▪ Ricercare le norme relative a una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie

METODI / STRUMENTI	▪ Lezione frontale**, analisi di testi (**loro analisi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali, mappe concettuali ▪ Lettura ragionata di brani del testo in uso e dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) ▪ Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa, soluzioni di semplici casi
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ Conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

MODULO n. 2: "Lo statuto dell'imprenditore commerciale, l'azienda e i suoi segni distintivi"

COMPETENZE DISCIPLINARI	**COMPETENZE CITTADINANZA**	**ABILITA' / CAPACITA'** (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	**CONOSCENZE** (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	**PREREQUISITI**
Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **F.** Competenze sociali e civiche **G.** Spirito di iniziativa e di imprenditorialità	▪ **Comprendere l'importanza delle norme per il regolare svolgimento delle attività economiche** ▪ **Comprendere il significato e le differenze tra i termini azienda e impresa** ▪ Descrivere il ruolo sociale	**A. La definizione di imprenditore commerciale** **B. Lo statuto: l'iscrizione nel registro delle imprese, la tenuta delle scritture contabili, la soggezione al fallimento e alle**	▪ Avere acquisito i concetti storico-sociali ed economici di impresa e azienda ▪ Avere acquisito i concetti di fattori

persona, dell'ambiente e del territorio Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali Utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa Utilizzare le lingue straniere per scopi comunicativi e per interagire in diversi ambiti e contesti professionali	**H.** Consapevolezza ed espressione culturale	dell'impresa ▪ Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico ▪ Riconoscere la normativa riguardante la tutela dei diritti dell'impresa e applicarla a casi specifici ▪ **Cogliere le peculiarità della regolamentazione dell'impresa commerciale** e comprenderne le ragioni ▪ **Comprendere la reale portata del concetto di rischio di impresa** e valutare il fondamento giuridico-economico della responsabilità dell'imprenditore commerciale rispetto ai suoi obblighi ▪ Comprendere i criteri di imputazione dell'attività economica ▪ Valutare l'incidenza che la normativa comunitaria e, più in generale, quella internazionale ha avuto e hanno avuto sull'evoluzione del diritto interno nel settore commerciale ▪ Riconoscere gli strumenti predisposti per tutelare la concorrenza e il mercato ▪ **Cogliere l'importanza dei segni distintivi nel connotare l'azienda e il suo prodotto** ▪ Riconoscere le peculiarità della proprietà intellettuale e le ragioni della sua tutela ▪ Riconoscere la normativa riguardante la tutela dei diritti dell'impresa ▪ Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera in relazione alla normativa in materia di sicurezza e sul trattamento dei dati personali	**altre procedure concorsuali** C. L'impresa esercitata dall'incapace D. I rappresentanti dell'imprenditore commerciale **E. I segni distintivi dell'azienda: ditta insegna e marchio** **F. Le opere dell'ingegno e le invenzioni industriali: nozioni generali** G. La disciplina della concorrenza: la concorrenza sleale e la disciplina antimonopolistica	produttivi ▪ Avere compreso il significato di bene materiale e immateriale ▪ Avere acquisito la capacità di leggere e comprendere il significato di norme di diversa natura ▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a semplici casi concreti ▪ Avere acquisito i fondamenti della teoria generale delle obbligazioni e del contratto

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale**, casi pratici esemplificativi**, loro analisi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali, mappe concettuali Lettura ragionata di brani del testo in uso e dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi Esperienze maturate nel contesto dell'alternanza scuola lavoro

VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

MODULO n.3: "Le società in generale e le società di persone"

COMPETENZE DISCIPLINARI	**COMPETENZE CITTADINANZA**	**COMPETENZE DISCIPLINARI** (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	**CONOSCENZE** (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	**PREREQUISITI**
Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale di riferimento Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **E.** Competenze digitali **F.** Competenze sociali e civiche **G.** Spirito di iniziativa e di imprenditorialità **H.** Consapevolezza ed espressione culturale	▪ **Valutare l'importanza economica dello strumento societario** e cogliere le linee di evoluzione della nostra normativa in questo settore, anche ai fini dell'armonizzazione con la normativa comunitaria ▪ **Comprendere l'importanza l'istituto della limitazione della responsabilità** e le linee evolutive della normativa italiana in materia ▪ **Classificare le società in base alla personalità giuridica, all'attività svolta, alla responsabilità per le obbligazioni sociali, allo scopo, al capitale sociale** ▪ **Distinguere** e valutare **tratti comuni e differenze nella regolamentazione giuridica delle società di persone** ▪ Analizzare i meccanismi di formazione delle volontà collettiva e di gestione dell'impresa collettiva ▪ **Essere consapevoli del diverso regime di responsabilità delle società di persone** ▪ Apprezzare vantaggi e svantaggi delle società di persone rispetto a quelle di	**A. Nozione** **B. Società di persone e di capitali** **C. Società commerciali e non commerciali** **A. La società semplice: regime giuridico;** in particolare la responsabilità per le obbligazioni sociali D. **Le società commerciali di persone: la società in nome collettivo e la società in accomandita semplice**	▪ Avere acquisito la capacità di leggere e comprendere il significato di norme di diversa natura ▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a casi concreti ▪ Avere acquisito il concetto di soggettività giuridica ▪ Avere acquisito i fondamenti della teoria generale dell'impresa ▪ Avere compreso il concetto giuridico di impresa e il ruolo economico e sociale dell'imprenditore

sociale d'impresa		capitali		

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale, analisi di casi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali Lettura ragionata di brani del testo in uso e dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa; brevi colloqui orali
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

MODULO n.4: "Le società di capitali e le cooperative"

COMPETENZE DISCIPLINARI	**COMPETENZA CITTADINANZA**	**COMPETENZE DISCIPLINARI** (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	**CONOSCENZE** (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	**PREREQUISITI**
Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **F.** Competenze sociali e civiche **G.** Spirito di iniziativa e di imprenditorialità **H.** Consapevolezza ed espressione culturale	▪ **Analizzare i meccanismi di formazione delle volontà collettiva, di gestione dell'impresa societaria e di protezione del capitale sociale** ▪ **Cogliere le differenze fondamentali nella disciplina delle società di capitali rispetto a quelle di persone** ▪ Distinguere i principali strumenti di pubblicità, certificazione e controllo sull'amministrazione della spa ▪ Cogliere le ragioni dell'esistenza di uno statuto differenziato per le società quotate in borsa ▪ **Descrivere le procedure di formazione,** pubblicazione e controllo **del bilancio e della contabilità della spa** ▪ Descrivere il ruolo sociale dell'impresa e comprendere l'importanza del bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione verso la	A. **La società per azioni**: **regime giuridico; le azioni e le obbligazioni; i modelli organizzativi e gli organi;** le società quotate in borsa; **i controlli sulle s.p.a; il bilancio: struttura**; redazione ed approvazione **B. La società a responsabilità limitata** C. **La società in accomandita per azioni** D. Lo scopo mutualistico **E. Le società cooperative** e i controlli	▪ Avere acquisito la capacità di leggere e comprendere il significato di norme di diversa natura ▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a casi concreti ▪ Avere acquisito il concetto di soggettività giuridica ▪ Avere acquisito i fondamenti della teoria generale dell'impresa

Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa Utilizzare le lingue straniere per scopi comunicativi e per interagire in diversi ambiti e contesti professionali		comunità ▪ Distinguere e valutare tratti comuni e differenze nella regolamentazione giuridica delle società di capitali ▪ **Essere consapevoli del diverso regime di responsabilità delle società di capitali** ▪ Apprezzare vantaggi e svantaggi delle società di capitali rispetto a quelle di persone ▪ Comprendere il significato dello scopo mutualistico ▪ Cogliere le ragioni economiche, politiche e sociali che sono a fondamento della disciplina delle cooperative e della sua evoluzione ▪ **Apprezzare il ruolo delle cooperative all'interno del sistema economico**		▪ Avere compreso il concetto giuridico di società

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale, analisi di casi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali Lettura ragionata di brani del testo in uso e dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa e soluzione di casi
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

MODULO n.5: "I contratti dell'imprenditore"

COMPETENZE DISCIPLINARI	COMPETENZE CITTADINANZA	COMPETENZE DISCIPLINARI (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	CONOSCENZE (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	PREREQUISITI
Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **F.** Competenze sociali e civiche	▪ **Cogliere i principi ispiratori del diritto del lavoro, con particolare riguardo per la tutela del lavoratore** ▪ **Essere consapevoli della necessità di tutela del lavoratore in quanto**	1. IL LAVORO SUBORDINATO A. **Il contratto di lavoro subordinato**: nozione, caratteri e figure affini	▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e

sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	**G.** Spirito di iniziativa e di imprenditorialità **H.** Consapevolezza ed espressione culturale	**contraente debole** ▪ Apprezzare l'evoluzione della normativa in materia di lavoro ▪ **Riconoscere i tratti salienti della disciplina del rapporto di lavoro subordinato, con particolare riguardo per i diritti e i doveri del lavoratore** ▪ **Apprezzare la funzione della contrattazione collettiva** ▪ Cogliere, attraverso l'analisi dei problemi che caratterizzano attualmente il mercato del lavoro italiano, le prospettive e le opportunità che si aprono ai giovani che cercano oggi un'occupazione ▪ Rappresentare opportunità e limiti delle diverse figure contrattuali attualmente previste dal diritto del lavoro nel sistema italiano ▪ **Comprendere il ruolo dello Stato sociale** ▪ Riconoscere le opportunità offerte dall'organizzazione della sicurezza sociale ▪ **Confrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro** e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale ▪ Saper riconoscere e distinguere i principali e più diffusi strumenti contrattuali utilizzati dalle imprese ▪ Analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali ▪ Riconoscere le caratteristiche giuridiche dei principali prodotti dei mercati finanziari ▪ **Apprezzare l'importanza della funzione dell'assicurazione**	B. **Le fonti del diritto del lavoro**; in particolare: i principi costituzionali, lo Statuto dei lavoratori, i contratti collettivi **C. Costituzione e svolgimento del rapporto di lavoro; diritti ed obblighi delle parti** D. **Scioglimento del rapporto di lavoro; in particolare il licenziamento** E. Il mondo del lavoro oggi: i nuovi contratti; problemi aperti e prospettive **F. La legislazione sociale: nozioni generali e rinvio** G. Lo Stato sociale: problemi aperti e prospettive 2. I CONTRATTI DELL'IMPRESA A. I contratti per la produzione di beni e la prestazione di servizi **B. I contratti bancari e i contratti di finanziamento** C. **L'assicurazione**	approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a casi concreti ▪ Conoscere la nozione di contratto

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale, analisi di casi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali Lettura ragionata di brani del testo in uso, dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) e di brani di sentenze Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi Esperienze maturate nel contesto dell'alternanza scuola lavoro
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa e soluzione di casi

VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

ATTUAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

AZIONI PREVISTE DAL PdM da attuare col presente Piano di Lavoro ● **azioni 1 e 2 obbligatorie** ● **azioni da 3 a 6: barrare quelle che non interessano (senza modificare la numerazione)**	1. <u>Effettuare la prova di verifica comune per classi parallele</u>: 1 verifica nel 2^ quadrimestre comune per le due eventuali quarte AFM sul tema delle *Società* 2. <u>Attivare forme di programmazione in orizzontale e in verticale</u>: (V) passaggio fondamentale per affrontare il programma del quarto anno è la verifica delle conoscenze e competenze sviluppate in terza sui temi relativi alle *obbligazioni e ai contratti*: un apposito spazio viene dedicato a inizio anno ad attività di revisione ed esercizi sul tema; (O) approfondimenti e sviluppo in parallelo coi docenti di discipline economiche delle tematiche inerenti impresa e società; approfondimenti comuni anche con il dipartimento storico-linguistico su tematiche interdisciplinari rilevanti, in particolare *l'evoluzione del sistema capitalistico* 3. <u>Potenziare percorsi di recupero in corso d'anno</u>: a conclusione di ogni modulo verranno elaborate schede di sintesi (attività di gruppo) oggetto di confronto orale fra i diversi gruppi di lavoro; all'interno delle sintesi, i gruppi individuano tematiche di interesse per approfondimenti individuali/di gruppo 4. <u>Sperimentare attività progettuali e laboratori (anche per piccoli gruppi) come forma alternativa di recupero e come strumento finalizzato allo sviluppo di una maggiore consapevolezza di sé e condivisione, in particolare nel biennio:</u> compatibilmente con il tempo disponibile e con gli impegni della classe, si solleciterà l'elaborazione individuale di presentazioni - anche in formato PPT - di sintesi dei nuclei tematici più complessi 5. <u>Realizzare progetti e laboratori (anche per piccoli gruppi) come forma di valorizzazione delle competenze</u>: partecipazione ad iniziative extrascolastiche di orientamento/approfondimento 6. ~~Partecipare a concorsi e gare~~