ISISS "Galilei-Bocchialini"

☐ **ITAS F. Bocchialini** ■ **ITIS G. Galilei**

Disciplina: DIRITTO **Classe/i: QUARTA** **Indirizzo: RIM**

N° modulo	Titolo	Periodo
1	La società e le società di persone	Primo periodo
2	Le società di capitali e le altre forme giuridiche di impresa	Seconda metà primo periodo, inizio secondo periodo
3	Il lavoro	Secondo periodo
4	Le istituzioni pubbliche	Seconda parte secondo periodo

MODULO n.1: "La società e le società di persone"

COMPETENZE DISCIPLINARI	COMPETENZE DI CITTADINANZA	ABILITA' / CAPACITA' (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	CONOSCENZE (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	PREREQUISITI
Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **C.** Comunicare nelle lingue straniere **E.** Competenze digitali **F.** Competenze sociali e civiche **G.** Spirito di iniziativa e di imprenditorialità	▪ **Valutare l'importanza economica dello strumento societario** e cogliere le linee di evoluzione della nostra normativa in questo settore, anche ai fini dell'armonizzazione con la normativa comunitaria ▪ **Comprendere l'importanza l'istituto della limitazione della responsabilità** e le linee evolutive della normativa italiana in materia, ▪ **Classificare le società in base alla personalità giuridica, all'attività**	1. LE SOCIETÀ IN GENERALE **A. Nozione** **B. Società di persone e di capitali** **C. Società commerciali** D. Altre tipologie 2. LE SOCIETÀ DI PERSONE **A. La società semplice:**	▪ Avere acquisito la capacità di leggere e comprendere il significato di norme di diversa natura ▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a casi concreti

situazioni professionali Utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa Utilizzare le lingue straniere per scopi comunicativi e per interagire in diversi ambiti e contesti professionali		**svolta, alla responsabilità per le obbligazioni sociali, allo scopo, al capitale sociale** ▪ Analizzare i meccanismi di formazione delle volontà collettiva, di gestione dell'impresa collettiva e di tutela del capitale sociale ▪ **Distinguere** e valutare **tratti comuni e differenze nella regolamentazione giuridica delle società di persone** ▪ **Essere consapevoli del diverso regime di responsabilità delle società di persone** ▪ Apprezzare vantaggi e svantaggi delle società di persone rispetto a quelle di capitali ▪ Descrivere il ruolo sociale dell'impresa	**regime giuridico;** in particolare la responsabilità per le obbligazioni sociali B. **Le società commerciali di persone: la società in nome collettivo e la società in accomandita semplice**	▪ Avere acquisito il concetto di soggettività giuridica ▪ Avere acquisito i fondamenti della teoria generale dell'impresa ▪ Avere compreso il concetto giuridico di impresa e il ruolo economico e sociale dell'imprenditore

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale, analisi di casi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali Lettura ragionata di brani del testo in uso e dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi Esperienze maturate nel contesto dei percorsi di FsI
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa; brevi colloqui orali
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

MODULO n.2: "Le società di capitali e le altre forme giuridiche di impresa"

COMPETENZE DISCIPLINARI	COMPETENZE DI CITTADINANZA	ABILITA' / CAPACITA' (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	CONOSCENZE (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	PREREQUISITI
Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali Utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa Utilizzare le lingue straniere per scopi comunicativi e per interagire in diversi ambiti e contesti professionali	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **C.** Comunicare nelle lingue straniere **E.** Competenze digitali **F.** Competenze sociali e civiche **G.** Spirito di iniziativa e di imprenditorialità **H.** Consapevolezza ed espressione culturale	▪ Analizzare i meccanismi di formazione delle volontà collettiva, di gestione dell'impresa societaria e di tutela del capitale sociale ▪ **Cogliere le differenze fondamentali nella disciplina delle società di capitali rispetto a quelle di persone** ▪ Apprezzare vantaggi e svantaggi delle società di capitali rispetto a quelle di persone ▪ **Descrivere le procedure di formazione,** pubblicazione e controllo **del bilancio e della contabilità della spa** ▪ Riconoscere le caratteristiche giuridiche dei principali prodotti finanziari a disposizione delle spa ▪ Distinguere e valutare tratti comuni e differenze nella regolamentazione giuridica delle società di capitali ▪ **Essere consapevoli del diverso regime di responsabilità delle società di capitali** ▪ Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione verso la comunità ▪ Comprendere il valore della cooperazione ▪ **Riconoscere le tipologie** e comprendere il ruolo **delle imprese transnazionali ed europee**	1. LE SOCIETÀ DI CAPITALI: LA SOCIETÀ PER AZIONI **A. La società per azioni: regime giuridico** **B. Le azioni e le obbligazioni** C. **I modelli organizzativi e gli organi**; le società quotate in borsa; i controlli sulle s.p.a **D. Il bilancio e le scritture contabili** E. Il bilancio sociale e ambientale 2. LE ALTRE SOCIETÀ DI CAPITALI **A. La società a responsabilità limitata** **B. La società in accomandita per azioni** 3. LE ALTRE FORME GIURIDICHE DI IMPRESA A. Le società mutualistiche **B. Le imprese transnazionali e le imprese europee**	▪ Avere acquisito la capacità di leggere e comprendere il significato di norme di diversa natura ▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a casi concreti ▪ Avere acquisito il concetto di soggettività giuridica ▪ Avere acquisito i fondamenti della teoria generale dell'impresa ▪ Avere compreso il concetto giuridico di società

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale, analisi di casi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali Lettura ragionata di brani del testo in uso e dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile)

	Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi Esperienze maturate nel contesto dei percorsi di Pcto
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa e soluzione di casi
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

MODULO n.3: "Il lavoro"

COMPETENZE DISCIPLINARI	COMPETENZE DI CITTADINANZA	ABILITA' / CAPACITA' (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	CONOSCENZE (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	PREREQUISITI
Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali Utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua **C.** Comunicare nelle lingue straniere **E.** Competenze digitali **F.** Competenze sociali e civiche **H.** Consapevolezza ed espressione culturale	▪ **Cogliere i principi ispiratori del diritto del lavoro, con particolare riguardo per la tutela del lavoratore** ▪ **Essere consapevoli della necessità di tutela del lavoratore in quanto contraente debole** ▪ Apprezzare l'evoluzione della normativa in materia di lavoro ▪ **Riconoscere i tratti salienti della disciplina del rapporto di lavoro subordinato, con particolare riguardo per i diritti e i doveri del lavoratore** ▪ **Apprezzare la funzione della contrattazione collettiva** ▪ Cogliere, attraverso l'analisi dei problemi che caratterizzano attualmente il mercato del lavoro italiano, le prospettive e le opportunità che si aprono ai giovani che cercano oggi un'occupazione ▪ Rappresentare opportunità e limiti delle diverse figure contrattuali attualmente previste dal diritto del	A. **Il mercato del lavoro: organizzazione**; **legislazione e politiche del lavoro** **B. Il contratto di lavoro subordinato: nozione, caratteri e figure affini** **C.** Le fonti del diritto del lavoro; in particolare i principi costituzionali, lo Statuto dei lavoratori, **i contratti collettivi** D. **Costituzione e svolgimento del rapporto di lavoro**; **diritti ed obblighi delle parti** E. **Scioglimento del rapporto di lavoro**; in particolare il licenziamento **F. La legislazione sociale: nozioni**	▪ Avere acquisito la capacità di leggere e comprendere il significato di norme di diversa natura ▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a casi concreti ▪ Avere acquisito i fondamenti della teoria generale dell'impresa ▪ Avere compreso il concetto giuridico di impresa e il ruolo economico e sociale dell'imprenditore

organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa Utilizzare le lingue straniere per scopi comunicativi e per interagire in diversi ambiti e contesti professionali		lavoro nel sistema italiano ▪ **Comprendere il ruolo dello Stato sociale** ▪ Riconoscere le opportunità offerte dall'organizzazione della sicurezza sociale ▪ **Confrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro** e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale ▪ **Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera in relazione alla normativa in materia di sicurezza** e di protezione dei dati	**generali** G. Il lavoro e la sicurezza: **tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro** e protezione dei dati personali	

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale, analisi di casi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali Lettura ragionata di brani del testo in uso, dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) e di brani di sentenze Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa e soluzione di casi
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate ▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

MODULO n.4: "Le istituzioni pubbliche"

COMPETENZE DISCIPLINARI	COMPETENZE DI CITTADINANZA	ABILITA' / CAPACITA' (in **grassetto** sono evidenziate quelle essenziali)	CONOSCENZE (in **grassetto** sono evidenziati i saperi minimi)	PREREQUISITI
Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti	**A.** Imparare ad imparare **B.** Comunicare nella madrelingua	▪ **Saper individuare i limiti della sovranità in uno Stato di diritto** ▪ **Riconoscere nelle regole della**	1. LO STATO **A. Lo Stato e la**	▪ Avere acquisito la capacità di leggere e comprendere il significato di norme di

con i principi della costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio Utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale Utilizzare le lingue straniere per scopi comunicativi e per interagire in diversi ambiti e contesti professionali	**C.** Comunicare nelle lingue straniere **E.** Competenze digitali **F.** Competenze sociali e civiche **H.** Consapevolezza ed espressione culturale	**Costituzione le caratteristiche del moderno Stato democratico** ▪ **Valutare l'importanza delle norme costituzionali nel regolare la vita civile e sociale dei cittadini** ▪ Essere consapevoli del ruolo dei diversi organi dello Stato nella vita democratica ▪ **Individuare le caratteristiche dei diversi organi costituzionali e il loro funzionamento** ▪ Riconoscere nelle regole della Costituzione le caratteristiche della partecipazione diretta e indiretta del popolo alla "gestione della cosa pubblica" ▪ Essere consapevoli del ruolo dei diversi organi dello Stato nella vita democratica ▪ **Comprendere la portata dei principi costituzionali in tema di giurisdizione** ▪ Cogliere la differenza tra autonomia e decentramento ▪ **Comprendere il ruolo degli enti locali** ▪ Orientarsi sul territorio tra i vari organi ▪ **Riconoscere le funzioni di base dello Stato, delle Regioni e degli enti locali** ed essere in grado di individuare i principali servizi da essi erogati	**Costituzione** **B. La forma di governo** **C. Gli organi costituzionali: il Parlamento, il Governo, il Presidente della Repubblica; la Corte Costituzionale** D. **La Magistratura** 2. GLI ENTI LOCALI A. Autonomia e decentramento **B. La Regione** C. **Il Comune** **D. Le Province e le Città metropolitane**	diversa natura ▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare ▪ Saper applicare le norme, generali e astratte, a casi concreti ▪ Avere acquisito il concetto di soggettività giuridica

METODI / STRUMENTI	Lezione frontale, analisi di casi, lettura e interpretazione di norme, elaborazione di schemi di sintesi e schede personali Lettura ragionata di brani del testo in uso, dei testi normativi rilevanti (in particolare Costituzione e codice civile) e di brani di sentenze Utilizzo di elaborazioni personali del docente, in parte espunte da altri testi
VERIFICA	Verifica scritta mediante quesiti a risposta aperta e chiusa e soluzione di casi
VALUTAZIONE:	Si fa riferimento a quanto riportato nel *PTOF*
SOGLIA DI SUFFICIENZA	▪ conoscere gli argomenti fondamentali della disciplina, i concetti chiave e gli aspetti più significativi degli argomenti ▪ organizzare gli argomenti in modo coerente anche se la sequenza logica non risulta sempre chiara ed evidente ▪ distinguere l'essenziale dal secondario nell'analisi dell'argomento; effettuare collegamenti coerenti anche se non sempre significativi; cogliere i termini dei problemi pur non riuscendo a fornire soluzioni del tutto adeguate

	▪ esposizione semplice ma corretta; uso del lessico disciplinare semplificato ma senza errori di rilievo
RECUPERO	Si fa riferimento alle modalità riportate nel *PTOF*

ATTUAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

AZIONI PREVISTE DAL PdM da attuare col presente Piano di Lavoro • **azioni 1 e 2 obbligatorie** • **azioni da 3 a 6: barrare quelle che non interessano (senza modificare la numerazione)**	1. <u>Effettuare la prova di verifica comune per classi parallele</u>: 1 verifica nel 2^ quadrimestre comune per le due eventuali quarte RIM sul tema delle *società* 2. <u>Attivare forme di programmazione in orizzontale e in verticale</u>: (V) passaggio fondamentale per affrontare il programma del quarto anno è la verifica delle conoscenze e competenze sviluppate in terza sui temi relativi alle *obbligazioni e ai contratti*: un apposito spazio viene dedicato a inizio anno ad attività di revisione ed esercizi sul tema; (O) approfondimenti e sviluppo in parallelo coi docenti di discipline economiche delle tematiche inerenti *impresa* e *società*; approfondimenti comuni anche con il dipartimento storico-linguistico su tematiche interdisciplinari rilevanti, in particolare *l'evoluzione del sistema capitalistico* 3. <u>Potenziare percorsi di recupero in corso d'anno</u>: a conclusione di ogni modulo verranno elaborate schede di sintesi (attività di gruppo) oggetto di confronto orale fra i diversi gruppi di lavoro; all'interno delle sintesi, i gruppi individuano tematiche di interesse per approfondimenti individuali/di gruppo 4. <u>Sperimentare attività progettuali e laboratori (anche per piccoli gruppi) come forma alternativa di recupero e come strumento finalizzato allo sviluppo di una maggiore consapevolezza di sé e condivisione, in particolare nel biennio:</u> compatibilmente con il tempo disponibile e con gli impegni della classe, si solleciterà l'elaborazione individuale di presentazioni - anche in formato PPT - di sintesi dei nuclei tematici più complessi 5. Realizzare progetti e laboratori (anche per piccoli gruppi) come forma di valorizzazione delle competenze: partecipazione ad eventuali iniziative extrascolastiche di orientamento/approfondimento 6~~. Partecipare a concorsi e gare~~