

**Spett.le  
Istituto Scolastico**

**Alla c.a Ufficio Alunni e personale**

Parma, 15/09/2026

**Oggetto: GESTIONE SINISTRI**

Con la presente siamo ad inviare i nuovi moduli di **“DENUNCIA+PRIVACY” Anno scolastico 2026/2027** che dovranno essere compilati in ogni parte, soprattutto nel **Tipo Sinistro** e **Persona coinvolta**.

**I MODULI VERLINGUE NON POSSONO ESSERE MODIFICATI IN ALCUN MODO IN QUANTO PREDISPOSTI DA VERLINGUE IN COLLABORAZIONE CON LA COMPAGNIA.**

Va sempre allegata **documentazione medica** in mancanza della quale il sinistro non verrà né aperto né gestito.

Per sinistri di richiesta rimborso, occorre compilare il relativo modulo dal genitore ed allegata al sinistro la documentazione indicata nello stesso.

**La mail di riferimento degli Istituti per la gestione dei sinistri è**  
**[sinistriscuole@verlingue.it](mailto:sinistriscuole@verlingue.it)**

**Il numero telefonico **RISERVATO ALLE SCUOLE** è 0521/227529.**

**I genitori invece potranno chiamare la Compagnia **E NON IL BROKER** una volta comunicato loro Nominativo e recapito Liquidatore di riferimento**

Quando la Compagnia ci comunica apertura sinistro, lo invieremo alla scuola ed ai genitori alle mail indicate in denuncia.

- Le persone coinvolte potranno mettersi in contatto con la Compagnia, che comunque contatta direttamente il danneggiato/genitore e la documentazione aggiuntiva deve essere inviata al liquidatore di riferimento.

Restiamo a disposizione per ogni eventuale necessità o chiarimento in merito.

Cordiali Saluti

VERLINGUE SPA  
Gaiani Marianna