

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA - A.S. 2024/2025

**SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

DENOMINAZIONE PROGETTO: Giochi Matematici

REFERENTE DEL PROGETTO: Baratta Elisabetta

**Sezione 1 – Elementi di ammissibilità***indicare con una X l'opzione desiderata*

(\*i numeri fra parentesi con l'asterisco riconducono agli indicatori della griglia di valutazione della commissione valutazione progetti e non servono per la compilazione)

**Ambiti** (\*5)

- Inclusione
- Trasversalità
- Educazione alla salute
- X Area disciplinare e professionalizzante
- Educazione civica
- Moduli di orientamento formativo
- PCTO

**Continuità e replicabilità** (\*11)

- Nuovo progetto
- X Progetto già presentato negli anni scolastici precedenti, in continuità

**Finanziamento**

- X Da finanziare (solo iscrizione UMI e Materiale)
- Non necessita di finanziamento
- X Da attuare con recupero dei 10 minuti

**Luogo di svolgimento**

- X In sede scolastica
- X Presso sede esterna

--

## Sezione 2 – AREA DESCRITTIVA <sup>(\*9)</sup>

### 2.1 Denominazione Progetto

<i>Indicare Codice e denominazione del Progetto</i>
Giochi Matematici

### 2.2 Referente Progetto

<i>Indicare il/la Referente del Progetto</i>
Baratta Elisabetta

## Sezione 3 - AREA DEGLI OBIETTIVI

### 3.1 Obiettivi del PTOF <sup>(\*7)</sup>

↓ Segnare con una X gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire

	<i>Potenziamento delle <b>competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte</b> e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori</i>
	<i>Valorizzazione e potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b>, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning</i>
X	<i>Potenziamento delle <b>competenze matematico-logiche e scientifiche</b></i>
	<i>Sviluppo delle competenze in materia di <b>cittadinanza attiva</b> <sup>(*4)</sup> e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità</i>
	<i>Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della <b>legalità</b>, della <b>sostenibilità ambientale</b>, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali</i>
	<i>Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, al <b>benessere</b>, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica</i>
	<i>Sviluppo delle <b>competenze digitali</b> degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro</i>

X	Potenziamento delle <b>metodologie</b> laboratoriali e delle attività di laboratorio (*14,15)
	Prevenzione e contrasto della <b>dispersione scolastica</b> , di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
X	Valorizzazione di <b>percorsi formativi individualizzati</b> e coinvolgimento degli alunni e degli studenti (*13)
X	Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla <b>valorizzazione del merito</b> degli alunni e degli studenti
	Definizione di un sistema di <b>orientamento</b> (*5)

### 3.2 Obiettivi e azioni di attuazione del Piano di Miglioramento (PdM) (\*6)

Sezione da compilare solo se il progetto si propone di realizzare (alcuni de)gli obiettivi di miglioramento previsti dal PdM

PRIORITA'	Segnare con una X se presente	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA' e RELATIVI TRAGUARDI	Indicare le attività del progetto che sono riconducibili alle priorità del PdM, compilando le celle di corrispondenza
ESITI DEGLI STUDENTI <u>PRIORITA' N.1</u> Valorizzazione del merito e delle competenze	X	Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla valorizzazione del merito degli alunni per migliorare i risultati scolastici degli allievi, elevando il livello medio complessivo degli esiti	<b>Partecipazione ad allenamenti e alle gare individuali</b>
ESITI DEGLI STUDENTI <u>PRIORITA' N.2</u> Autonomia e motivazione nello studio	X	Promuovere la motivazione allo studio attraverso metodologie di lavoro basate sull'autonomia personale e sul senso di responsabilità (imparare ad imparare) per ridurre le sospensioni di giudizio e garantire il successo formativo	<b>Partecipazione ad allenamenti e alle gare a squadre per favorire l'acquisizione di abilità logiche mediante la risoluzione di problemi non standard</b>

### 3.3 Obiettivi del PAI (Piano Annuale dell'Inclusione) (\*8, 13)

↓ Segnare con una X gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire

X	Promozione di una cultura dell'inclusione
X	Promozione di azioni di sensibilizzazione degli studenti, dei genitori, del territorio
	Creazione di progetti PCTO individualizzati e personalizzati nelle aziende scolastiche e/o in aziende o enti esterni
	Implementazione dei percorsi personalizzati per allievi in difficoltà.

	Rafforzare i rapporti tra gli enti del territorio e il Polo ottimizzando i diversi tipi di sostegno.
	Consolidamento e ampliamento di rapporti con Enti esterni, Associazioni per il collocamento mirato e l'orientamento degli alunni con difficoltà.

### 3.4 Competenze acquisite

(\*1-2-3)

↓ Segnare con una X le competenze che saranno acquisite dagli alunni grazie al progetto

<input type="checkbox"/> 0-Competenze di base	<input type="checkbox"/> 5- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
<input type="checkbox"/> 1- competenza alfabetica funzionale	<input type="checkbox"/> 6- competenza in materia di cittadinanza
<input type="checkbox"/> 2- competenza multilinguistica	<input type="checkbox"/> 7- competenza imprenditoriale
X 3- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	<input type="checkbox"/> 8- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
<input type="checkbox"/> 4- competenza digitale	X 9- competenze relazionali

## Sezione 4 – DESTINATARI FINALI (\*10,12)

Specificare di seguito a chi è destinato il progetto.

Alunni di tutte le classi dell'Istituto con iscrizione su base volontaria
---------------------------------------------------------------------------

## Sezione 5 - AREA METODI E MATERIALI

### 5.1 Indicazioni operative

Descrivere sinteticamente le metodologie utilizzate, come da piano dell'offerta formativa, nonché gli eventuali rapporti con altre istituzioni

<p><b>Metodologie (*14):</b> Peer to peer, attività laboratoriale, lezione frontale per la correzione</p> <p><b>Rapporti con enti esterni (eventuale): (*10, 18)</b> Gare on line con le scuole di tutta Italia, partecipazione ai Giochi Matematici indetti dall'UMI, in collaborazione con la Facoltà di Matematica dell'Università di Parma</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 5.2 Documentabilità e allegati (\*16)

Segnare con una X e allegare, se presente, una bozza del programma dell'attività o eventuali altri materiali utilizzati.

SÌ                      X NO

### 5.3 Fasi e tempi

Compilare: Individuare l'arco temporale nel quale il progetto si attua, le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Organizzazione	X	X	X	X	X				
Realizzazione (fase operativa)	X	X	X	X	X				
Rendicontazione						X			

#### 5.4 Analisi delle attività

Descrivere le attività relative alla fase operativa

A partire dal mese di ottobre i ragazzi iscritti verranno invitati 2 lunedì pomeriggio al mese per partecipare alle gare online su piattaforma Phiquadro: si tratta di gare a squadre in cui vengono proposti quesiti matematici non standard in preparazione ai Giochi di Archimede che presumibilmente verranno programmati a fine novembre (fase interna delle Olimpiadi della Matematica); le gare online prevedono il confronto dei nostri ragazzi con Istituti Superiori di tutta Italia.

Gli allenamenti proseguono anche dopo i Giochi di Archimede per la preparazione alla ulteriore selezione interna (Post Archimede).

Tra tutti i partecipanti ai Giochi di Archimede e/o Post Archimede vengono selezionati i 5 alunni (2 del biennio e 3 del triennio) che si sono meglio piazzati per la partecipazione alla gara Distrettuale di Febbraio.. Per questi alunni è previsto un allenamento mirato finalizzato all'apprendimento delle tecniche dimostrative che vengono richieste nella prova Distrettuale di Febbraio.

## Sezione 6 - AREA MONITORAGGIO E VALUTAZIONE FINALE

### 6.1 Restituzioni finali (\*19)

Segnare con una X o compilare:

- Attestati o certificazioni
- Mostre
- Spettacoli (pubblici)

X Altro (specificare): **Classifiche**

### 6.1 Risultati attesi (\*22)

Compilare (se prevedibili)

Discreto piazzamento nelle gare online a squadre

### 6.2 Modalità di verifica e rendicontazione (\*20, 22)

Barrare una o più caselle.

Prodotti audio/video da pubblicare sul sito e sui social

	pubblicazioni/mostra elaborati
X	Relazione finale
	Questionario di gradimento agli alunni
	Altro:

## Sezione 7 – AREA ECONOMICA (\*17, 21)

### 7.1 Risorse umane (Stakeholder) (\*10)

#### LEGGERE CON ATTENZIONE

*Indicare i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Per tutti i docenti coinvolti nel progetto indicare il numero di ore che si prevede di svolgere, specificare se le ore sono da retribuire con il FIS (specificando se sono ore di docenza o di progettazione), o sono a recupero dei 10 minuti dovuti alla flessibilità (unità didattiche di 50 minuti). Se le ore sono retribuite in altro modo indicarle nella terza colonna e spiegare la modalità.*

*Per gli esperti dichiarare eventuali numeri di contatto. Si specifica che la selezione di esperti esterni avverrà solo con un bando, quindi è necessario che venga definito il profilo richiesto, ad es. il titolo di studio, competenze specifiche.*

NOMINATIVO	QUALIFICA (*)	NATURA INCARICO (**)	STIMA IN ORE			
			NUMERO DI ORE RETRIBUITE		NUMERO DI ORE A RECUPERO 10 MINUTI	ORE NON RETRIB. (MOTIVARE IL PERCHE')
			DOCENZA in presenza di studenti	PROGETTAZIONE		
Baratta Elisabetta	Docente interno	Gratuito	/	/	6	
Bellino Stefania	Docente interno	Gratuito	/	/	6	
Calza Giovanni	Docente interno	Gratuito	/	/	6	
Nespi Giovanna	Docente interno	Gratuito	/	/	6	

**(\*) DOCENTE INTERNO, non docente, Docente Universitario, Esperto esterno/interno, relatore, coordinatore, ecc.**

**(\*\*) a TITOLO GRATUITO / a pagamento**

### 7.2 Finanziamento (\*17)

E' previsto un finanziamento con Fondi esterni ?  SI  NO

**Se sì: specificare dettagliatamente tutto quanto è legato al finanziamento:**

**Ente finanziatore e l'importo erogato, referenti, ecc.**

### 7.3 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

SPESE PER:			
		DESCRIZIONE	Q.TA'
<b>MATERIALE: (di consumo)</b>	<input type="checkbox"/> <b>ACQUISTO</b> (*)	Fotocopie per gare	400
		Fotocopie per organizzazione	100
		Iscrizione UMI	

(\*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

<b>ATTREZZATURE: (materiale inventariabile)</b>	<input type="checkbox"/> <b>ACQUISTO</b> (*)		

(\*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

	DAL	AL	TOT. GG.	Destinazione	Partecip. (n° alunni e Docenti accomp.)	Orario
<b>USO PULLMAN</b> Solo PULLMAN ESTERNO						

San Secondo, 05/10/2024

LA RESPONSABILE DEL PROGETTO

Baratta Elisabetta