

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA - A.S. 2024/2025

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

DENOMINAZIONE PROGETTO: Ti aiuto, mi aiuto

REFERENTE DEL PROGETTO: Nespi Giovanna

Sezione 1 – Elementi di ammissibilità*indicare con una X l'opzione desiderata*

(*i numeri fra parentesi con l'asterisco riconducono agli indicatori della griglia di valutazione della commissione valutazione progetti e non servono per la compilazione)

Ambiti (*5)

- X Inclusionione
- X Trasversalità
- Educazione alla salute
- X Area disciplinare e professionalizzante
- X Educazione civica
- X Moduli di orientamento formativo
- PCTO

Continuità e replicabilità (*11)

- X Nuovo progetto
- Progetto già presentato negli anni scolastici precedenti, in continuità

Finanziamento

- X Da finanziare
- Non necessita di finanziamento
- Da attuare con recupero dei 10 minuti

Luogo di svolgimento

- X In sede scolastica
- Presso sede esterna

--

Sezione 2 – AREA DESCRITTIVA ^(*9)

2.1 Denominazione Progetto

<i>Indicare Codice e denominazione del Progetto</i>
Ti aiuto, mi aiuto

2.2 Referente Progetto

<i>Indicare la Referente del Progetto</i>
Nespi Giovanna

Sezione 3 - AREA DEGLI OBIETTIVI

3.1 Obiettivi del PTOF ^(*7)

↓ Segnare con una X gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire

	<i>Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori</i>
	<i>Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning</i>
X	<i>Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche</i>
X	<i>Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva ^(*4) e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità</i>
	<i>Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali</i>
	<i>Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, al benessere, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica</i>
	<i>Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro</i>

X	Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio (*14,15)
X	Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica , di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
X	Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti (*13)
	Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
	Definizione di un sistema di orientamento (*5)

3.2 Obiettivi e azioni di attuazione del Piano di Miglioramento (PdM) (*6)

Sezione da compilare solo se il progetto si propone di realizzare (alcuni de)gli obiettivi di miglioramento previsti dal PdM

PRIORITA'	Segnare con una X se presente	DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ e RELATIVI TRAGUARDI	Indicare le attività del progetto che sono riconducibili alle priorità del PdM, compilando le celle di corrispondenza
ESITI DEGLI STUDENTI <u>PRIORITA' N.1</u> Valorizzazione del merito e delle competenze	X	Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla valorizzazione del merito degli alunni per migliorare i risultati scolastici degli allievi, elevando il livello medio complessivo degli esiti	I ragazzi delle classi quarte e quinte di buono o discreto profitto sono invitati a svolgere azione di tutoraggio in Matematica nei confronti di ragazzi delle classi prime e seconde con la supervisione di docenti di materia; mediante il ripasso di conoscenze pregresse, finalizzato alla trasmissione di contenuti già acquisiti cercando di esplicitarli in modo semplice per alunni in difficoltà, possono potenziare conoscenze e acquisire competenze.
ESITI DEGLI STUDENTI <u>PRIORITA' N.2</u> Autonomia e motivazione nello studio	X	Promuovere la motivazione allo studio attraverso metodologie di lavoro basate sull'autonomia personale e sul senso di responsabilità (imparare ad imparare) per ridurre le sospensioni di giudizio e garantire il successo formativo	I ragazzi delle classi prime, seconde e terze che presentano difficoltà in Matematica non dovute a carenze di studio possono essere aiutati da alunni delle classi quarte e quinte sia nella comprensione di strategie che nell'acquisizione di abilità per la risoluzione di esercizi.

3.3 Obiettivi del PAI (Piano Annuale dell'Inclusione) (*8, 13)

↓ Segnare con una X gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire

X	<i>Promozione di una cultura dell'inclusione</i>
	<i>Promozione di azioni di sensibilizzazione degli studenti, dei genitori, del territorio</i>
	<i>Creazione di progetti PCTO individualizzati e personalizzati nelle aziende scolastiche e/o in aziende o enti esterni</i>
X	<i>Implementazione dei percorsi personalizzati per allievi in difficoltà.</i>
	<i>Rafforzare i rapporti tra gli enti del territorio e il Polo ottimizzando i diversi tipi di sostegno.</i>
	<i>Consolidamento e ampliamento di rapporti con Enti esterni, Associazioni per il collocamento mirato e l'orientamento degli alunni con difficoltà.</i>

3.4 Competenze acquisite

(*1-2-3)

↓ Segnare con una X le competenze che saranno acquisite dagli alunni grazie al progetto

<input type="checkbox"/> 0-Competenze di base	X 5- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
<input type="checkbox"/> 1- competenza alfabetica funzionale	X 6- competenza in materia di cittadinanza
<input type="checkbox"/> 2- competenza multilinguistica	<input type="checkbox"/> 7- competenza imprenditoriale
X 3- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	<input type="checkbox"/> 8- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
<input type="checkbox"/> 4- competenza digitale	X 9- competenze relazionali

Sezione 4 – DESTINATARI FINALI (*10,12)

Specificare di seguito a chi è destinato il progetto.

Alunni di tutte le classi: gli alunni delle classi del biennio e della terza in qualità di tutorati, gli alunni delle classi quarte e quinte in qualità di tutor

Sezione 5 - AREA METODI E MATERIALI

5.1 Indicazioni operative

Descrivere sinteticamente le metodologie utilizzate, come da piano dell'offerta formativa, nonché gli eventuali rapporti con altre istituzioni

Metodologie (*14): Attività peer to peer

Rapporti con enti esterni (eventuale): (*10, 18)

5.2 Documentabilità e allegati (*16)

Segnare con una X e allegare, se presente, una bozza del programma dell'attività o eventuali altri materiali utilizzati.

SI' NO

5.3 Fasi e tempi

Compilare: Individuare l'arco temporale nel quale il progetto si attua, le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Organizzazione						X	X	X	
Realizzazione (fase operativa)						X	X	X	
Rendicontazione								X	

5.4 Analisi delle attività

Descrivere le attività relative alla fase operativa

L'attività prevede rientri pomeridiani nelle giornate di martedì e/o giovedì in cui vengono create 2 aule studio dove alunne e alunni delle classi quarte e quinte, con la supervisione di 2 docenti di disciplina, svolgono attività di tutoraggio in Matematica a compagni di classi inferiori che presentano difficoltà non legate a mancanza di studio o impegno.

Sezione 6 - AREA MONITORAGGIO E VALUTAZIONE FINALE

6.1 Restituzioni finali (*19)

Segnare con una X o compilare:

- Attestati o certificazioni
- Mostre
- Spettacoli (pubblici)

X Altro (specificare): Compilazione del registro elettronico

6.1 Risultati attesi (*22)

Compilare (se prevedibili)

Riduzione sospensioni di giudizio, miglioramento nelle valutazioni.

6.2 Modalità di verifica e rendicontazione (*20, 22)

Barrare una o più caselle.

Prodotti audio/video da pubblicare sul sito e sui social

	pubblicazioni/mostra elaborati
X	Relazione finale
	Questionario di gradimento agli alunni
	Altro:

Sezione 7 – AREA ECONOMICA (*17, 21)

7.1 Risorse umane (Stakeholder) (*10)

LEGGERE CON ATTENZIONE

Indicare i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Per tutti i docenti coinvolti nel progetto indicare il numero di ore che si prevede di svolgere, specificare se le ore sono da retribuire con il FIS (specificando se sono ore di docenza o di progettazione), o sono a recupero dei 10 minuti dovuti alla flessibilità (unità didattiche di 50 minuti). Se le ore sono retribuite in altro modo indicarle nella terza colonna e spiegare la modalità.

Per gli esperti dichiarare eventuali numeri di contatto. Si specifica che la selezione di esperti esterni avverrà solo con un bando, quindi è necessario che venga definito il profilo richiesto, ad es. il titolo di studio, competenze specifiche.

NOMINATIVO	QUALIFICA (*)	NATURA INCARICO (**)	STIMA IN ORE			
			NUMERO DI ORE RETRIBUITE		NUMERO DI ORE A RECUPERO 10 MINUTI	ORE NON RETRIB. (MOTIVARE IL PERCHE')
			DOCENZA in presenza di studenti	PROGETTAZIONE		
Baratta Elisabetta	Docente interno	Esperto a pagamento	5			
Bellino Stefania	Docente interno	Esperto a pagamento	4			
Calza Giovanni	Docente interno	Esperto a pagamento	4			
Maestri Alessandra	Docente interno	Esperto a pagamento	4			
Nespi Giovanna	Docente interno	Esperto a pagamento	5			
Stanisci Patrizia	Docente interno	Esperto a pagamento	4			
Zolo Tatiana	Docente interno	Esperto a pagamento	4			
			tot 30			

(*) **DOCENTE INTERNO**, non docente, Docente Universitario, Esperto esterno/interno, relatore, coordinatore, ecc.

(**) **a TITOLO GRATUITO / a pagamento**

7.2 Finanziamento (*17)

E' previsto un finanziamento con Fondi esterni ?

SI

NO

Se sì: specificare dettagliatamente tutto quanto è legato al finanziamento:

Ente finanziatore e l'importo erogato, referenti, ecc.

7.3 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

SPESE PER:			
		DESCRIZIONE	Q.TA'
MATERIALE: (di consumo)	<input type="checkbox"/> ACQUISTO (*)		

(*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

ATTREZZATURE: (materiale inventariabile)	<input type="checkbox"/> ACQUISTO (*)		

(*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

USO PULLMAN Solo PULLMAN ESTERNO	DAL	AL	TOT. GG.	Destinazione	Partecip. (n° alunni e Docenti accomp.)	Orario

--	--	--	--	--	--	--

San Secondo, 08 /10 /2024

LA RESPONSABILE DEL PROGETTO

Giovanna Nespi