

I.T.I.S. "G. GALILEI"

I.T.A.S. "F. BOCCHIALINI"

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA - A.S. 2024/2025**

**SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

**Sezione 1 – Elementi di ammissibilità**

*indicare con una X l'opzione desiderata*

**Ambiti**

A1. Inclusione

A2. Trasversalità

A3. Educazione alla salute

A4. Area disciplinare e professionalizzante

**Continuità**

Nuova presentazione

Già presentato nell'anno scolastico e rendicontato

**Finanziamento**

Da finanziare

Da non finanziare

Da attuare con recupero dei 10 minuti

**Luogo di svolgimento**

In sede

In esterno

## Sezione 2 – Descrittiva

### 2.1 Denominazione Progetto

**Progetto “LA SCUOLA IN VOLO”**

### 2.2 Responsabile Progetto

**PAGLIARA COSIMO**

### 2.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi, come da piano dell’offerta formativa, misurabili che si intendono perseguire, a chi si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni (massimo 6 righe)*

**Con questo progetto la scuola si occupa di promuovere la robotica educativa a studenti all’uso consapevole dei DRONI quali strumenti dalle grandi potenzialità educative ed imprenditoriali.**

#### **Premessa**

**I droni che presuppongono e applicano competenze trasversali di matematica, fisica, geografia, diritto, informatica, educazione civica che devono necessariamente integrarsi con le conoscenze nel rispetto della normativa europea e del regolamento italiano vigente dal gennaio 2021 in modo tale che questi oggetti possano essere gestiti nelle scuole secondo i vari aspetti non solo tecnici, ma anche giuridici, di sicurezza e condotta. Il drone viene così utilizzato come strumento di apprendimento per le diverse materie e come fine pratico ad una didattica proiettata ad obiettivi di sviluppo delle competenze chiave, giuridiche e gestionali.**

#### **Obiettivi**

**Lo scopo del corso è preparare lo studente alla nuova frontiera delle tecnologie didattiche: il volo assistito in modalità Attitude, Gps e autonomo che semplifica il controllo dell’APR (Aeromobile a Pilotaggio Remoto, genericamente DRONE) ma richiede, per volare a norma e non rischiare sanzioni, competenze e abilità.**

**Alla fine del corso ai partecipanti sarà consegnato un attestato di partecipazione con relativo gadget costruito con la stampante 3D e rifinito a mano.**

**Destinatari cui si rivolge: classi del biennio-triennio**

### 2.4 Azioni di attuazione del Piano di Miglioramento (PdM)

Sezione da compilare solo se il progetto si propone di realizzare (alcuni de)gli obiettivi di miglioramento previsti dal PdM

<b>PRIORITA’</b>	<b>DESCRIZIONE DELLA PRIORITA’ e RELATIVI TRAGUARDI</b>	<b>Indicare le attività del progetto che sono riconducibili alle priorità del PdM, compilando le celle di corrispondenza</b>
<b>ESITI DEGLI STUDENTI PRIORITA’ N.1 Valorizzazione del merito e delle competenze</b>	<i>Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla valorizzazione del merito degli alunni per migliorare i risultati scolastici degli allievi, elevando il livello medio complessivo degli esiti</i>	
<b>ESITI DEGLI STUDENTI PRIORITA’ N.2 Autonomia e motivazione nello studio</b>	<i>Promuovere la motivazione allo studio attraverso metodologie di lavoro basate sull’autonomia personale e sul senso di responsabilità (imparare ad imparare) per ridurre le sospensioni di giudizio e garantire il successo formativo</i>	

--	--	--

## 2.5 Indicazioni operative

*Descrivere sinteticamente le metodologie utilizzate, come da piano dell'offerta formativa, nonché gli eventuali rapporti con altre istituzioni*

**Metodologie: Uso di strategie specifiche. Lavoro di gruppo.**

**Il percorso è svolto in presenza con materiali di studio, droni, slides e test.**

**Durante le attività si svilupperanno tematiche di tipo tecnico e relazionale, in modo da avere un piano completo e corretto delle attività.**

**Rapporti con enti esterni (eventuale): nessuno.**

## 2.6 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Da marzo 2025 a maggio 2025

## 2.7 Finanziamento

E' previsto un finanziamento con Fondi esterni ?  SI'  NO

Se sì: specificare dettagliatamente tutto quanto è legato al finanziamento:

Ente finanziatore e l'importo erogato, referenti, ecc.

## 2.8 Risorse umane

### LEGGERE CON ATTENZIONE

Indicare i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Per tutti i docenti coinvolti nel progetto indicare il numero di ore che si prevede di svolgere, specificare se le ore sono da retribuire con il FIS (specificando se sono ore di docenza o di progettazione), o sono a recupero dei 10 minuti dovuti alla flessibilità (unità didattiche di 50 minuti). Se le ore sono retribuite in altro modo indicarle nella terza colonna e spiegare la modalità.

Per gli esperti dichiarare eventuali numeri di contatto. Si specifica che la selezione di esperti esterni avverrà solo con un bando, quindi è necessario che venga definito il profilo richiesto, ad es. il titolo di studio, competenze specifiche.

NOMINATIVO	QUALIFICA (*)	NATURA INCARICO (**)	STIMA IN ORE 20			ORE NON RETRIB. (MOTIVARE IL PERCHE')
			NUMERO DI ORE RETRIBUITE		NUMERO DI ORE A RECUPERO 10 MINUTI	
			DOCENZA in presenza di studenti	PROGETTAZIONE		
PAGLIARA COSIMO	DOCENTE INTERNO	a pagamento	10	10		

(\*) DOCENTE INTERNO, non docente, Docente Universitario, Esperto esterno/interno, relatore, coordinatore, ecc.

(\*\*) a TITOLO GRATUITO / a pagamento

## 2.9 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

SPESE PER:			
	DESCRIZIONE	Q.TA'	
MATERIALE: (di consumo)	<input type="checkbox"/> ACQUISTO (*)	Set di batterie per drone, set di eliche	1

(\*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

<b>ATTREZZATURE:</b> <i>(materiale inventariabile)</i>	<input type="checkbox"/> <b>ACQUISTO (*)</b>		

(\*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

	<b>DAL</b>	<b>AL</b>	<b>TOT. GG.</b>	<b>Destinazione</b>	<b>Partecip. (n° alunni e Docenti accomp.)</b>	<b>Orario</b>
<b>USO PULLMAN</b> Solo PULLMAN ESTERNO						

Data San Secondo 21/09/2024

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

PROF. PAGLIARA COSIMO PACIFICO