

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA - A.S. 2024/2025

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

DENOMINAZIONE PROGETTO: "Con A.N.P.I. in cammino verso la libertà 2024-25"

REFERENTE DEL PROGETTO: Prof.ssa Marilisa Manganelli

Sezione 1 – Elementi di ammissibilità

indicare con una X l'opzione desiderata

(*i numeri fra parentesi con l'asterisco riconducono agli indicatori della griglia di valutazione della commissione valutazione progetti e non servono per la compilazione)

Ambiti (*5)

- Inclusione
- Trasversalità
- Educazione alla salute
- Area disciplinare e professionalizzante
- Educazione civica (n. ore tot _____ ore totali ai fini del calcolo delle 33 ore annuali; si rimanda alla sez. 5.4 per dettagliare la scansione delle tempistiche delle fasi operative)
- Moduli di orientamento formativo
- PCTO

Continuità e replicabilità (*11)

- Nuovo progetto
- Progetto già presentato negli anni scolastici precedenti, in continuità

Finanziamento

- Da finanziare
- Non necessita di finanziamento
- Da attuare con recupero dei 10 minuti

Luogo di svolgimento

- In sede scolastica
- Presso sede esterna (PUBBLICA)

Sezione 2 – AREA DESCRITTIVA ^(*9)

2.1 Denominazione Progetto

Indicare Codice e denominazione del Progetto

“Con A.N.P.I. in cammino verso la libertà 2024-25”

2.2 Referente Progetto

Indicare il/la Referente del Progetto

Prof.ssa Marilisa Manganelli

Sezione 3 - AREA DEGLI OBIETTIVI

3.1 Obiettivi del PTOF ^(*7)

↓ Segnare con una X gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire

X	Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
X	Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche , con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
	Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
X	Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva (*4) e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
X	Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
	Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, al benessere , con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
	Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
X	Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio ^(*14,15)
X	Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica , di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
X	Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti ^(*13)
	Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
	Definizione di un sistema di orientamento ^(*5)

3.2 Obiettivi e azioni di attuazione del Piano di Miglioramento (PdM) (*6)

Sezione da compilare solo se il progetto si propone di realizzare (alcuni degli obiettivi di miglioramento previsti dal PdM)

PRIORITA'	Segnare con una X se presente	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA' e RELATIVI TRAGUARDI	Indicare le attività del progetto che sono riconducibili alle priorità del PdM, compilando le celle di corrispondenza
ESITI DEGLI STUDENTI <u>PRIORITA' N.1</u> Valorizzazione del merito e delle competenze		<i>Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla valorizzazione del merito degli alunni per migliorare i risultati scolastici degli allievi, elevando il livello medio complessivo degli esiti</i>	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione di gruppi di alunni, motivati, selezionati dai docenti di Lettere, e di alcuni ragazzi del gruppo di teatro del Progetto "Are you creative?" - in veste di lettori - all'evento organizzato da ANPI San secondo P.se per la primavera 2025 e legato alla commemorazione del diciassettesimo Premio Letterario "Libertà e democrazia" (reading pubblica poetico-musicale)
ESITI DEGLI STUDENTI <u>PRIORITA' N.2</u> Autonomia e motivazione nello studio		<i>Promuovere la motivazione allo studio attraverso metodologie di lavoro basate sull'autonomia personale e sul senso di responsabilità (imparare ad imparare) per ridurre le sospensioni di giudizio e garantire il successo formativo</i>	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione degli alunni, con elaborati personali alla 17esima edizione del Premio Letterario "Libertà e democrazia" Rielaborazione, attraverso elaborati di scrittura creativa/argomentativa/ espositiva /riflessiva dell'esperienza didattica di visita al Binario 21/Milano (per alunni delle classi aderenti)

3.3 Obiettivi del PAI (Piano Annuale dell'Inclusione) (*8, 13)

↓ Segnare con una X gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire

<input checked="" type="checkbox"/>	Promozione di una cultura dell'inclusione
<input checked="" type="checkbox"/>	Promozione di azioni di sensibilizzazione degli studenti, dei genitori, del territorio
<input type="checkbox"/>	Creazione di progetti PCTO individualizzati e personalizzati nelle aziende scolastiche e/o in aziende o enti esterni
<input type="checkbox"/>	Implementazione dei percorsi personalizzati per allievi in difficoltà.
<input checked="" type="checkbox"/>	Rafforzare i rapporti tra gli enti del territorio e il Polo ottimizzando i diversi tipi di sostegno.
<input type="checkbox"/>	Consolidamento e ampliamento di rapporti con Enti esterni, Associazioni per il collocamento mirato e l'orientamento degli alunni con difficoltà.

3.4 Competenze acquisite

(*1-2-

3)

↓ Segnare con una X le competenze che saranno acquisite dagli alunni grazie al progetto

<input checked="" type="checkbox"/> 0-Competenze di base	<input checked="" type="checkbox"/> 5- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
<input checked="" type="checkbox"/> 1- competenza alfabetica funzionale	<input checked="" type="checkbox"/> 6- competenza in materia di cittadinanza
<input type="checkbox"/> 2- competenza multilinguistica	<input checked="" type="checkbox"/> 7- competenza imprenditoriale
<input type="checkbox"/> 3- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	<input checked="" type="checkbox"/> 8- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Sezione 4 – DESTINATARI FINALI ^(*10,12)

Specificare di seguito a chi è destinato il progetto.

Destinatari cui si rivolge:

Il progetto si rivolge a tutti gli studenti dell'Istituto "G. Galilei" di San Secondo (Attività 1), a gruppi interclasse elettivi (Attività 2), e a tutte le classi quarte (Attività 3).

Le attività previste sono le seguenti:

- Attività 1. Partecipazione su base volontaria degli alunni, con elaborati personali e/o di gruppo, alla 17esima edizione del Premio Letterario "Libertà e democrazia"
- Attività 2. Partecipazione volontaria di alunni delle classi prime e di alcuni ragazzi del gruppo di teatro del Progetto "Are you creative?" – in veste di lettori - all'evento organizzato da ANPI San secondo P.se per la primavera 2025 e legato alla diciassettesima edizione del Premio Letterario "Libertà e democrazia" (reading poetico/musicale realizzato con la collaborazione di docenti di Lettere e del gruppo "Are you creative?")
- Attività 3. Partecipazione di alunni delle classi quarte al viaggio – parzialmente finanziato da ANPI e dal Comune di San secondo P.se - al Museo del Binario 21/Milano.

Sezione 5 - AREA METODI E MATERIALI

5.1 Indicazioni operative

Descrivere sinteticamente le metodologie utilizzate, come da piano dell'offerta formativa, nonché gli eventuali rapporti con altre istituzioni

Metodologie ^(*14):

In linea con le indicazioni metodologiche presenti Ptof 2022—25, si adatteranno le seguenti linee metodologiche:

- potenziamento delle metodologie laboratoriali (*laboratorialità*);
- coinvolgimento di alunni di età e vissuti differenti per sviluppare insieme conoscenze e competenze in una relazione allo stesso tempo *orizzontale* e *verticale* (*peer education - tutoraggio*);
- costruire relazioni positive all'interno dei gruppi-classe attraverso il coinvolgimento e la partecipazione attiva degli studenti al processo di costruzione di conoscenza (*apprendimento cooperativo*).

Rapporti con enti esterni (eventuale): ^(*10, 18)

- Sezione ANPI di San Secondo P.se;
- Museo del Deportato di Carpi e Campo di Fossoli;
- Amm.ne Comunale di San Secondo P.se;
- Professionisti del settore musicale e personale tecnico;
- Addetti stampa locale.

5.2 Documentabilità e allegati ^(*16)

Segnare con una X e allegare, se presente, una bozza del programma dell'attività o eventuali altri materiali utilizzati.

SI'

NO

Circolari pubblicate in fase di organizzazione/realizzazione (vedasi la documentazione agli Atti della Scuola - allegata alla rendicontazione finale del progetto per l'a.s. 2023-2024 e precedenti).

5.3 Fasi e tempi

Compilare: Individuare l'arco temporale nel quale il progetto si attua, le fasi operative, individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Organizzazione	(1) Vedasi legenda sottostante	(1)	(1)	(3)	(3)		(1)	(1)	

Realizzazione (fase operativa)		(2)	(2)		(4)	(4) (5)	(4) (5) (6)	(6) (7)	
Rendicontazione									(8)

Legenda: vedasi sezione 5.4 *Analisi delle attività*.

5.4 Analisi delle attività

Descrivere le attività relative alla fase operativa; laddove opportuno declinare la tipologia di attività e il n. di ore per ciascuna. Es: n ore attività frontale in classe; n ore uscita didattica; n ore restituzione etc)

<p>(1) Ottobre-Dicembre 2024 e Aprile 2025: Progettazione e compilazione scheda nuova di progetto. Contatti con l'ANPI di San Secondo per definizione delle azioni comuni e per la predisposizione delle iniziative concordate; contatti con l'Amm.ne Comunale di San Secondo P.se per la logistica e la collaborazione all'organizzazione dell'evento pubblico connesso alla diciassettesima edizione del <i>Premio Letterario "Libertà e democrazia"</i>. Pubblicizzazione dell'iniziativa (3 ore).</p> <p>(2) Novembre-Dicembre 2024: Individuazione, tramite bando, della ditta di trasporti esterna.</p> <p>(3) Gennaio – Febbraio 2025: Organizzazione delle uscite dei gruppi (classe quarte) e prenotazioni delle visite per le uscite, parzialmente finanziate da Anpi, a Milano per visita al Museo memoriale della Shoah del Binario 21/Museo del Novecento o meta alternativa individuata dalle docenti di Lettere (2 ore).</p> <p>(4) Febbraio- Aprile 2025: Attività 2. Laboratori di lettura espressiva con gruppo elettivo di studenti e preparazione del gruppo degli alunni-lettori che prenderanno parte all'evento pubblico organizzato dalla sezione ANPI "Pattini" di San Secondo P.se (in orario extracurricolare – 6/8 ore). Attività 3. Uscita a Milano (classi quarte), al Museo del Binario 21/Milano (date da definire – uscita 8 ore).</p> <p>(5) Febbraio - Aprile 2025: Attività 1. Pubblicizzazione in classe da parte dei docenti di area umanistica e partecipazione degli alunni, con elaborati personali e/o di gruppo, alla diciassettesima edizione del <i>Premio Letterario "Libertà e democrazia"</i>.</p> <p>(6) Aprile/Maggio 2025 (data e orario da definire): Partecipazione degli alunni concorrenti al contest letterario e di alcune classi (selezionate dei docenti) all'evento pubblico per la diciassettesima edizione del <i>Premio Letterario "Libertà e democrazia"</i>- organizzato da ANPI e Comune di San Secondo, con premiazione vincitori del contest. Reading poetico-musicale (gruppo di alunni-lettori) (mattinata/in orario di servizio).</p> <p>(7) Pubblicizzazione dell'iniziativa.</p> <p>(8) Rendicontazione di progetto (3 ore).</p>

Sezione 6 - AREA MONITORAGGIO E VALUTAZIONE FINALE

6.1 Restituzioni finali (*19)

Segnare con una X o compilare:

Attestati o certificazioni

Mostre

Spettacoli (pubblici)

Altro (specificare): pubblicazione annuale a cura di Anpi (depositata presso la Biblioteca dell'Istituto)

6.1 Risultati attesi (*22)

Compilare (se prevedibili)

- Incremento di interesse e gusto nei confronti della lettura
- Utilizzo consapevole di più linguaggi espressivi
- Sviluppo della capacità critica
- Sviluppo di competenze relazionali, di disposizione al confronto e al superamento degli ostacoli
- Incremento di interazione collaborativa, attraverso la sperimentazione di modalità di lavoro che potenzino e valorizzino le capacità proprie e altrui.

6.2 Modalità di verifica e rendicontazione (*20, 22)

Barrare una o più caselle.

X	Prodotti audio/video da pubblicare sul sito e sui social
X	pubblicazioni/mostra elaborati
X	Relazione finale
	Questionario di gradimento agli alunni
	Altro:

Sezione 7 – AREA ECONOMICA ^(*17, 21)

7.1 Risorse umane (Stakeholder) ^(*10)

LEGGERE CON ATTENZIONE

Indicare i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.

Per tutti i docenti coinvolti nel progetto indicare il numero di ore che si prevede di svolgere, specificare se le ore sono da retribuire con il FIS (specificando se sono ore di docenza o di progettazione), o sono a recupero dei 10 minuti dovuti alla flessibilità (unità didattiche di 50 minuti). Se le ore sono retribuite in altro modo indicarle nella terza colonna e spiegare la modalità.

Per gli esperti dichiarare eventuali numeri di contatto. Si specifica che la selezione di esperti esterni avverrà solo con un bando, quindi è necessario che venga definito il profilo richiesto, ad es. il titolo di studio, competenze specifiche.

NOMINATIVO	QUALIFICA (*)	NATURA INCARICO (**)	STIMA IN ORE			
			NUMERO DI ORE RETRIBUITE		NUMERO DI ORE A RECUPERO 10 MINUTI	ORE NON RETRIB. (MOTIVARE IL PERCHE')
			DOCENZA in presenza di studenti	PROGETTAZIONE		
Marilisa Manganelli	Docente interno (referente e coordinatore di progetto)	A pagamento	/	8 (progettazione- rendicontazione- coordinamento attività - organizzazione uscite didattiche e trasporti)	/	/
Marilisa Manganelli	Docente interno (gestione laboratorio lettura espressiva)	a TITOLO GRATUITO	6	/	6 Docenza per preparazio ne alunni - lettori	/
Ilaria Soncini	Docente interno (collaborazione conduzione laboratorio lettura espressiva)	a TITOLO GRATUITO	/	/	2 Docenza per preparazio ne alunni - lettori	/
Merika Rossetti	Docente interno (collaborazione conduzione laboratorio lettura espressiva)	a TITOLO GRATUITO	/	/	2 Docenza per preparazio ne alunni - lettori	/

Marco Pellini	Studente UniPR (collaborazione organizzazione – evento pubblico Anpi)	a TITOLO GRATUITO	/	/	/	4 a titolo gratuito per la scuola/volontariato
Dott.ssa Nizzoli Chiara Dott.ssa Bertuccioli Elisa	Comitato organizzatore premio letterario (coprogettazione a nome di ANPI)	a TITOLO GRATUITO	/	/	/	3 a titolo gratuito per la scuola/volontariato
Filippo Nizzoli	Presidente Sezione Anpi San Secondo (coprogettazione a nome di ANPI)	a TITOLO GRATUITO	/	/	/	3 a titolo gratuito per la scuola/volontariato
Personale ATA Protocollo e Amm.ne	Non docente (pratiche)	a TITOLO GRATUITO	/	/	2	/
Collaboratori scolastici	Non docente (servizi)	/	/	/	1	/

(*) **DOCENTE INTERNO, non docente, Docente Universitario, Esperto esterno/interno, relatore, coordinatore, ecc.**

(**) **a TITOLO GRATUITO / a pagamento**

7.2 Finanziamento (*17)

E' previsto un finanziamento con Fondi esterni ? **Sì (parziale)** **NO**

Se sì: **specificare dettagliatamente tutto quanto è legato al finanziamento:**

Ente finanziatore e l'importo erogato, referenti, ecc.

<p>L'ANPI di San Secondo finanzia il Progetto sostenendo direttamente le seguenti spese:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pagamento ingressi per tutti gli alunni partecipanti all'uscita didattica al Museo memoriale della Shoah Binario 21 (destinata alle classi quarte per il seguente a.s.); <p>Alla scuola non viene direttamente erogato alcun finanziamento in quanto le spese sono sostenute dall'Associazione indicata verso le strutture museali coinvolte.</p> <p>Importo impegnato nell'attività dalla sezione locale Anpi: EURO 500</p> <p><i>Le singole classi, attraverso i docenti di Lettere, si occuperanno di raccogliere le quote individuali per il pagamento (a cura delle famiglie) dei bus per il trasporto per/da Milano Stazione Centrale.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> spese vive per organizzazione evento conclusivo. <p>Referenti della sezione Anpi di San Secondo: Filippo Nizzoli; Prof.ssa Chiara Nizzoli.</p> <p>Non sono previste fonti di finanziamento esterne per attività di progettazione, organizzazione e coordinamento (referente di progetto).</p>
--

7.3 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

SPESE PER:		
	DESCRIZIONE	Q.TA'
MATERIALE: (di consumo) <input type="checkbox"/> ACQUISTO (*) Consegna al Referente a gennaio 2025	Carta per fotocopie A4	Una risma
	Toner	qb

(*) **Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto**

ATTREZZATURE: <i>(materiale inventariabile)</i>	<input type="checkbox"/> ACQUISTO <i>(*)</i>	//	//

() Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto*

USO PULLMAN	DAL	AL	TOT. GG.	Destinazione	Partecip. (n° alunni e Docenti accomp.)	Orario
Solo PULLMAN ESTERNO	//	//	//	//	//	//

San Secondo P.se, 10.10.2024

LA RESPONSABILE DEL PROGETTO
Marilisa Manganelli