

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA - A.S. 2024/2025**SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'****Sezione 1 – Elementi di ammissibilità**

indicare con una X l'opzione desiderata

Ambiti

- A1. Inclusione
- A2. Trasversalità
- A3. Educazione alla salute
- A4. Area disciplinare e professionalizzante

Continuità

- Nuova presentazione
- Già presentato nell'anno scolastico 2023/2024 e rendicontato

Finanziamento

- Da finanziare
- Da non finanziare
- Da attuare con recupero dei 10 minuti

Luogo di svolgimento

- In sede
- In esterno

Sezione 2 – Descrittiva

2.1 Denominazione Progetto

Indicare Codice e denominazione del Progetto
Certificazioni linguistiche Cambridge livello B1 e B2

2.2 Responsabile Progetto

Indicare il/la Responsabile del Progetto
Alessandra David, Federica Moglia e Laura Allegro

2.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi, <u>come da piano dell'offerta formativa</u> , misurabili che si intendono perseguire, a chi si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni (massimo 6 righe)
Obiettivi: Il progetto si pone come obiettivi principali : <ul style="list-style-type: none">● il potenziamento delle competenze linguistiche in inglese;● la valorizzazione del merito e delle competenze;● il conseguimento di una certificazione linguistica ufficiale Cambridge di livello B1 o B2; Destinatari cui si rivolge: studenti di quarta e quinta di tutti gli indirizzi

2.4 Azioni di attuazione del Piano di Miglioramento (PdM)

Sezione da compilare solo se il progetto si propone di realizzare (alcuni de)gli obiettivi di miglioramento previsti dal PdM

PRIORITA'	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA 'e RELATIVI TRAGUARDI	Indicare le attività del progetto che sono riconducibili alle priorità del PdM, compilando le celle di corrispondenza
ESITI DEGLI STUDENTI PRIORITA' N.1 Valorizzazione del merito e delle competenze	<i>Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla valorizzazione del merito degli alunni per migliorare i risultati scolastici degli allievi, elevando il livello medio complessivo degli esiti</i>	- attività di consolidamento e potenziamento delle quattro abilità fondamentali della lingua inglese: speaking, listening, writing e reading; - attività di valorizzazione delle eccellenze attraverso la selezione di candidati che abbiano un livello di preparazione adeguato per poter accedere e seguire il corso B1 o B2.
ESITI DEGLI STUDENTI PRIORITA' N.2 Autonomia e motivazione nello studio	<i>Promuovere la motivazione allo studio attraverso metodologie di lavoro basate sull'autonomia personale e sul senso di responsabilità (imparare ad imparare) per ridurre le sospensioni di giudizio e garantire il successo formativo</i>	- apprendimento di tecniche che aiutino nell'autonomia dello studio della lingua straniera; - esposizione degli studenti ad esercitazioni e metodi di studio relativi a livelli di conoscenza della lingua più specifici ed approfonditi

2.5 Indicazioni operative

Descrivere sinteticamente le metodologie utilizzate, <u>come da piano dell'offerta formativa</u> , nonché gli eventuali rapporti con altre istituzioni
Metodologie: - Lezioni interattive in presenza

- 2 corsi (uno B1 da 24 ore e uno B2 da 30 ore) da svolgersi in orario pomeridiano.

Rapporti con enti esterni (eventuale):

British Institute Fidenza, TBTeaching

2.6 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Da novembre/dicembre a maggio.

2.7 Finanziamento

E' previsto un finanziamento con Fondi esterni ?

SI'

NO

Se si: specificare dettagliatamente tutto quanto è legato al finanziamento:

Ente finanziatore e l'importo erogato, referenti, ecc.

Il finanziamento proviene dai fondi PNRR.

2.8 Risorse umane

LEGGERE CON ATTENZIONE

Indicare i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Per tutti i docenti coinvolti nel progetto indicare il numero di ore che si prevede di svolgere, specificare se le ore sono da retribuire con il FIS (specificando se sono ore di docenza o di progettazione), o sono a recupero dei 10 minuti dovuti alla flessibilità (unità didattiche di 50 minuti). Se le ore sono retribuite in altro modo indicarle nella terza colonna e spiegare la modalità.

Per gli esperti dichiarare eventuali numeri di contatto. Si specifica che la selezione di esperti esterni avverrà solo con un bando, quindi è necessario che venga definito il profilo richiesto, ad es. il titolo di studio, competenze specifiche.

NOMINATIVO	QUALIFICA (*)	NATURA INCARICO (**)	STIMA IN ORE			ORE NON RETRIB. (MOTIVARE IL PERCHE')
			NUMERO DI ORE RETRIBUITE		NUMERO DI ORE A RECUPER O 10 MINUTI	
			DOCENZA in presenza di studenti	PROGETTAZIONE		
ALESSANDRA DAVID	DOCENTE INTERNO	A PAGAMENTO	14	20	20	
MOGLIA FEDERICA	DOCENTE INTERNO	A PAGAMENTO		30	10	
DOCENTE MADRELINGUA	AGENZIA ESTERNA BRITISH INSTITUTE	A PAGAMENTO	30			
ALLEGRO LAURA	DOCENTE INTERNO	A PAGAMENTO	16			

(*) DOCENTE INTERNO, non docente, Docente Universitario, Esperto esterno/interno, relatore, coordinatore, ecc.

(**) a TITOLO GRATUITO / a pagamento

2.9 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

SPESE PER:		
	DESCRIZIONE	Q.TA'
MATERIALE: (di consumo)	<input type="checkbox"/> ACQUISTO (*)	

(*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

ATTREZZATURE: <i>(materiale inventariabile)</i>	<input type="checkbox"/> ACQUISTO (*)		

(*) Indicare entro quale data il materiale deve essere consegnato al Referente di progetto

	DAL	AL	TOT. GG.	Destinazione	Partecip. (n° alunni e Docenti accomp.)	Orario
USO PULLMAN Solo PULLMAN ESTERNO						

Data 11/10/2024

LE RESPONSABILI DEL PROGETTO

ALESSANDRA DAVID
 FEDERICA MOGLIA
 LAURA ALLEGRO