



ISTITUTO SUPERIORE "GALILEI-BOCCHIALINI"

Polo Scolastico Agro-Industriale

Presidenza e Amministrazione: via Martiri di Cefalonia, 14 – 43017 San Secondo P.se (PR)

Tel. 0521-871536-871593 C.F. n. 92023930347

www.poloagroindustriale.edu.it pris00200@istruzione.it pris00200q@pec.istruzione.it protocollo@poloagroindustriale.edu.it

Sedi: I.T.I.S. Galilei San Secondo - I.T.A.S. Bocchialini Parma - L.T.O. Food farm 4.0 Fraore Parma – Az. Agraria San Pancrazio Parma

San Secondo p.se, prot. n. 6689 del 21/10/2025

ALLE/AI DOCENTI ITIS "GALILEO GALILEI"

Circolare n. 118

OGGETTO: RENDICONTAZIONE RECUPERO MINUTI ORARIO CATTEDRA ITIS A.S. 2025-26

Si chiede ai docenti di produrre sia pianificazione che rendicontazione del recupero minuti orario cattedra per l'anno scolastico 2025-2026, in base al proprio monte-minuti totale da recuperare (numero ore da 50 minuti x 10 minuti x 29 settimane: nelle prime 4 settimane di lezione le attività si sono svolte su moduli da 60 minuti).

Per facilitare il conteggio verrà contestualmente inviata una tabella riassuntiva con un calcolo indicativo dei minuti da recuperare.

Sia il preventivo che la rendicontazione verranno redatti utilizzando sempre il medesimo file allegato, **PIANIFICAZIONE/RENDICONTAZIONE FINALE A.S. 2025- 2026**, aggiornandolo di volta in volta e modificando opportunamente l'intestazione.

In dettaglio, i file da produrre saranno:

1) **PIANIFICAZIONE DEL RECUPERO MINUTI ORARIO CATTEDRA - A.S. 2025 -26**

Scaricare e compilare il file Excel allegato cercando di preventivare le attività da svolgersi durante tutto l'anno scolastico allo scopo di recuperare il totale dei minuti (inserire le attività già svolte e quelle prevedibili in base ai piani vigilanze intervallo, alle ore a disposizione da concordare con la vicepresidenza, ai progetti deliberati dai Cdc, alle attività previste nel proprio PdL);

Intestazione: PIANIFICAZIONE A.S. 2025 -2026

Il file così predisposto è da **inviare via email in formato pdf** all'indirizzo:

vicepresidenza_itis_galilei@poloagroindustriale.edu.it entro il 30 novembre 2025.

2) **RENDICONTAZIONE FINALE DEL RECUPERO MINUTI ORARIO CATTEDRA - A.S. 25- 26**

Compilare il file Excel riportando attività e minuti effettivamente recuperati alla data del 06-06-2026, a dimostrazione di aver recuperato tutto il monte minuti iniziale.

Il file così predisposto è da inviarsi via email firmato in formato pdf (modulo scannerizzato) all'indirizzo:

vicepresidenza_itis_galilei@poloagroindustriale.edu.it entro il 15 giugno 2026.

Per un'archiviazione più veloce dei file, si prega di nominare ogni file con il proprio cognome, da inserire all'inizio (per esempio **MAESTRI_RENDICONTAZIONE FINALE A.S. 2025-2026**)

NOTA BENE:

Gli insegnanti dovranno attenersi alle modalità comunicate nel Collegio dei docenti del 8 settembre 2025.

NOTE

- Si ricorda ai docenti che le giornate di **sabato 2 maggio 2026 e lunedì 1 giugno 2026**, deliberate come sospensione delle lezioni, **rientrano nel conteggio del recupero minuti dei docenti** in base



ISTITUTO SUPERIORE "GALILEI-BOCCHIALINI"

Polo Scolastico Agro-Industriale

Presidenza e Amministrazione: via Martiri di Cefalonia, 14 – 43017 San Secondo P.se (PR)

Tel. 0521-871536-871593 C.F. n. 92023930347

www.poloagroindustriale.edu.it pris00200@istruzione.it pris00200q@pec.istruzione.it protocollo@poloagroindustriale.edu.it

Sedi: I.T.I.S. Galilei San Secondo - I.T.A.S. Bocchialini Parma - L.T.O. Food farm 4.0 Fraore Parma – Az. Agraria San Pancrazio Parma

all'orario cattedra.

- **I docenti supplenti e coloro che non saranno in servizio fino al 6 giugno 2026 dovranno recuperare il proprio monte-minuti e consegnare la rendicontazione finale alla scadenza del contratto.**
- **I docenti che prestano servizio sia all'ITAS che all'ITIS, predisporranno un unico documento per il recupero complessivo dell'orario cattedra da inviare ad ogni scadenza ad entrambe le sedi.**

Per chiarimenti e supporto alla compilazione rivolgersi alla prof.ssa Alessandra Maestri
maestria@poloagroindustriale.edu.it

Si allega:

1. File Excel RENDICONTAZIONE DEL RECUPERO MINUTI ORARIO CATTEDRA - A.S. 2025-2026 (da scaricare prima di compilarlo)
2. Modalità di recupero dell'orario cattedra da parte dei docenti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna Rita Sicuri

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993